

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine **Kaufmännische Unterstützung der Geschäftsleitung mit operativen Einkaufstätigkeiten (m/w/d)**.

Ihre Aufgabe umfasst die Unterstützung der Geschäftsleitung im Tagesgeschäft (operativ und organisatorisch) sowie die Übernahme von Einkaufstätigkeiten (u.a. Bedarfsermittlung; Verwaltung von Preisen, Konditionen und Lagerbeständen; Bestellabwicklung; Auftragsverfolgung mit Terminüberwachung).

Ihr Profil:

Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, Berufserfahrung im Bereich Einkauf sowie gute EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Powerpoint und Outlook). Darüber hinaus sind Sie es gewohnt selbstständig und sorgfältig zu arbeiten. Diskretion, Zuverlässigkeit, Flexibilität und Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab.  
Sprachkenntnisse: Deutsch und Englisch

Es erwartet Sie ein sicherer, zukunftsorientierter und moderner Arbeitsplatz in einem kollegialen und engagierten Team.

Sie möchten Teil unseres Teams werden und mit Ihrer Kompetenz und Erfahrung unsere Zukunft mitgestalten?

Dann nutzen Sie Ihre Chance und bewerben sich jetzt!

**LAPPORT Schleiftechnik GmbH**

Rosenhofstr. 55

D-67677 Enkenbach-Alsenborn

Tel.: +49 (0)6303 9211 0

[bewerbung@lapport.de](mailto:bewerbung@lapport.de)

